



Baden-Württemberg.de

📅 07.11.2018

STELLENANGEBOT: STAATSMINISTERIUM

Praktikum bei der Geschäftsstelle Normenkontrollrat

Das Staatsministerium Baden-Württemberg in Stuttgart vergibt mehrere Praktikumsstellen (m/w/d) in der Abteilung I, Referat 17 – Geschäftsstelle Normenkontrollrat – für zwei bis sechs Monate.

Referat 17 arbeitet für das neu eingerichtete Gremium Normenkontrollrat Baden-Württemberg zu den Themen Bürokratieabbau und bessere Rechtssetzung.

Ihre Aufgaben:

Als Praktikantin oder Praktikant unterstützen Sie die Geschäftsstelle bei der Prüfung von neuen Rechtssetzungsvorhaben der Landesregierung u.a. im Hinblick auf eine transparente Darstellung der Folgekosten von Gesetzen, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften. Sie sind ferner in Sonderprojekte zur Überprüfung des Bestandsrechts auf Möglichkeiten des Bürokratieabbaus eingebunden. Sie erhalten einen Einblick in die Abläufe der Gesetzgebung und der Ministerialverwaltung und lernen inhaltlich verschiedene Fachthemen der Landesministerien kennen.

Ihr Profil:

- Sie sind während des gesamten Praktikums eingeschriebene/r Studierende/r der Rechtswissenschaften.

Unser Angebot:

- Praktikumsvergütung in Höhe von 300 € monatlich.
- **Freiwillige Praktika** von mindestens zwei Monate bis maximal drei Monate.
- **Pflichtpraktika** von mindestens zwei Monate bis maximal sechs Monate.
- Die Möglichkeit, an internen Fortbildungen teilzunehmen.
- Das Praktikum im Staatsministerium ermöglicht das Arbeiten nah am tagesaktuellen politischen Geschehen.
- Verpflegungsmöglichkeiten in der Betriebskantine.
- Regelmäßiger Austausch bei Praktikantentreffen.

- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln.
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung an

praktikum@stm.bwl.de

oder

Staatsministerium Baden-Württemberg
z.H. Frau Lena Kadlubiec
Richard-Wagner-Str. 15
70184 Stuttgart

Bitte fügen Sie folgende Unterlagen Ihrer Bewerbung bei:

- Anschreiben mit Angaben zum gewünschten Zeitraum und ob es sich um ein Pflicht- oder freiwilliges Praktikum handelt.
- Lebenslauf.
- Immatrikulationsbescheinigung.
- Zeugnisse, ggf. Nachweise über bereits abgeleistete Praktika und ehrenamtliches Engagement.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden.

Bitte beachten Sie außerdem die [Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren im Staatsministerium](#).

Haben Sie noch Fragen?

- Bei Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an die Leiterin des Referats, Frau Erika Schmitt (Tel.: 0711 / 2153 - 283).
- Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Lena Kadlubiec (Tel.: 0711 / 2153 - 361) gerne zur Verfügung.

Downloads

[Stellenangebot herunterladen \(PDF\)](#)

[Zurück zur Liste](#)

